



5049

IV Semester 5 Year B.A.L.L.B. (Maj.- Min. System) Examination, June/July 2025 (Even Sem.)
Major (Paper – 5) : POLITICAL SCIENCE (Public Administration)

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

- Instructions :**
1. Answer all five Units.
 2. One essay type question and short note/ problems is compulsory from each Unit.
 3. Figures to the right indicate marks.
 4. Answer should be written either in English or Kannada completely.

UNIT – I

- Q.No. 1. a) Define 'Public Administration' and explain its scope and importance. Marks : 10
'ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ ಮತ್ತು ಇದರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 1. a) Explain the meaning and principles of organisation. Marks : 10
ಸಂಘಟನೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- Q. No. 1. b) Principle of Hierarchy. Marks : 6
ಶ್ರೇಣಿ ತತ್ವ ಅಥವಾ ಕ್ರಮಾನುಗತ ತತ್ವ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 1. b) Principle of centralization. Marks : 6
ಕೇಂದ್ರೀಕರಣದ ತತ್ವ.

UNIT – II

- Q. No. 2. a) Explain the growth and features of public corporations. Marks : 10
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಗಮಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 2. a) Explain the types of Chief Executive in administration. Marks : 10
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಆಡಳಿತ ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- Q. No. 2. b) Staff Agency. Marks : 6
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಸ್ಥೆ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 2. b) Difference between General Staff and Auxiliary Staff. Marks : 6
ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸ.

P.T.O.



UNIT – III

- Q. No. 3. a) What is Bureaucracy ? Explain its features. Marks : 10
ಅಧಿಕಾರಶಾಹಿ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 3. a) What is Recruitment ? Explain its principles. Marks : 10
ನೇಮಕಾತಿ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- Q. No. 3. b) Neutrality and anonymity. Marks : 6
ತಟಸ್ಥತೆ ಮತ್ತು ಅನಾಮಧೇಯತೆ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 3. b) Promotion. Marks : 6
ಬಡ್ತಿ.

UNIT – IV

- Q. No. 4. a) What is management ? Explain its principles. Marks : 10
ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 4. a) What is morale ? Explain the conditions required for morale. Marks : 10
ನೈತಿಕತೆ ಎಂದರೇನು ? ನೈತಿಕ ಮನೋಬಲಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- Q. No. 4. b) Leadership. Marks : 6
ನಾಯಕತ್ವ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 4. b) Decision making. Marks : 6
ನಿರ್ಧಾರ ಮಾಡುವಿಕೆ.

UNIT – V

- Q. No. 5. a) Explain the features of planning. Marks : 10
ಯೋಜನೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 5. a) Explain the meaning and necessary conditions of communication. Marks : 10
ಸಂಪರ್ಕದ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- Q. No. 5. b) Kinds of planning. Marks : 6
ಯೋಜನೆಯ ವಿಧಗಳು.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 5. b) Lokayukta. Marks : 6
ಲೋಕಾಯುಕ್ತ.



5049

IV Semester 5 Year B.A.LL.B. (Maj.-Min. System)
Examination, January/February 2025 (Odd Sem.)
Major (Paper – 5) : POLITICAL SCIENCE – V (Public Administration)

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instructions : 1. Answer all five Units.

2. One essay type question and short note/problems is compulsory from each Unit.

3. Figures to the right indicate marks.

4. Answer should be written either in English or Kannada completely.

UNIT – I

Q. No. 1. a) Discuss the meaning and principles of organization. Marks : 10

ಸಂಘಟನೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 1. a) Explain the public and private administration.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಆಡಳಿತವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 1. b) New public administration.

ನವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ.

Marks : 6

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 1. b) Politics Vs. Administration.

ರಾಜಕೀಯ Vs. ಆಡಳಿತ.

UNIT – II

Q. No. 2. a) Define delegated legislation, explain its causes for growth. Marks : 10

ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ, ಇದರ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 2. a) Explain the functions of chief executive.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

P.T.O.



Q. No. 2. b) Administration adjudication.

Marks : 6

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ನ್ಯಾಯನಿರ್ಣಯ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 2. b) Auxiliary agency.

ಸಹಾಯಕ ವರ್ಗ.

UNIT - III

Q. No. 3. a) Explain Max Weber's theory of bureaucracy.

Marks : 10

ಮ್ಯಾಕ್ಸ್ ವೆಬರ್‌ನ ನೌಕರಶಾಹಿ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 3. a) Explain the kinds of training and promotions.

ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ತಿಯ ಬಗೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 3. b) Neutrality and anonymity.

Marks : 6

ತಾಟಸ್ಥತೆ ಮತ್ತು ಅನಾಮಧೇಯತೆ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 3. b) Responsibility.

ಜವಾಬ್ದಾರಿ.

UNIT - IV

Q. No. 4. a) Discuss the meaning, principles and tasks of management.

Marks : 10

ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅರ್ಥ, ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 4. a) Explain the tasks of leadership.

ನಾಯಕತ್ವದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.



- Q. No. 4. b) Morale and discipline.
ಮನೋಬಲ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತು.

Marks : 6

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 4. b) POSDCORB.
ಪೊಸ್ಟಿಕಾರ್ಬ್.

UNIT - V

- Q. No. 5. a) Explain the principles and features of planning.
ಯೋಜನೆಯ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Marks : 10

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 5. a) Discuss the meaning of communication and its principles.
ಸಂವಹನದ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಇದರ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

- Q. No. 5. b) Supervision.
ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.

Marks : 6

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 5. b) Budgeting.
ಬಜೆಟ್ (ಆಯ-ವ್ಯಯ).



5049

IV Semester Five Year B.A. LL.B. (Major-Minor System) (Even Sem.)
Examination, August/September 2024
Major (Paper – 5) : POLITICAL SCIENCE
(Public Administration)

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

- Instructions :**
1. Answer all five Units.
 2. One essay type question and short note/problems is compulsory from each Unit.
 3. Figures to the right indicate marks.
 4. Answer should be written either in English or Kannada completely.

UNIT – I

- Q. No. 1. a) Define public administration. Discuss its scope. Marks : 10
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಅದರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
OR/ಅಥವಾ
- Q. No. 1. a) What is an organization ? What are its features ? Marks : 10
ಸಂಘಟನೆ ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಯಾವುವು ?
- Q. No. 1. b) Write short note on new public administration. Marks : 6
ಆಧುನಿಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಕುರಿತು ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.
OR/ಅಥವಾ
- Q. No. 1. b) Principles of hierarchy. Marks : 6
ಅಧಿಕಾರಶ್ರೇಣಿ ತತ್ವ.

UNIT – II

- Q. No. 2. a) Describe the meaning, nature and basic features of line agencies. Marks : 10
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ವರ್ಗದ ಅರ್ಥ, ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಮೂಲ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
OR/ಅಥವಾ
- Q. No. 2. a) Explain the functions of the chief-executive. Marks : 10
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

P.T.O.



Q. No. 2. b) Write short note on public corporations. Marks : 6

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಗಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 2. b) Delegated legislation. Marks : 6

ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನಾಧಿಕಾರ (ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಶಾಸನ).

UNIT – III

Q. No. 3. a) Discuss the functions and role of bureaucracy. Marks : 10

ನೌಕರಶಾಹಿ ವರ್ಗದ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಪಾತ್ರವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 3. a) Define 'Training'. What are the methods of training ? Marks : 10

'ತರಬೇತಿ'ಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ತರಬೇತಿಯ ವಿಧಗಳಾವುವು ತಿಳಿಸಿ.

Q. No. 3. b) Max Weber's model of bureaucracy. Marks : 6

ಮ್ಯಾಕ್ಸ್ ವೆಬರ್ ಮಾದರಿಯ ನೌಕರಶಾಹಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 3. b) Write short note on the Union Public Service Commission of India. Marks : 6

ಭಾರತದ ಕೇಂದ್ರ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗವನ್ನು ಕುರಿತು ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

UNIT – IV

Q. No. 4. a) Describe the meaning and principles of management. Marks : 10

ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 4. a) What is leadership ? What are the functions of leadership ? Marks : 10

ನಾಯಕತ್ವ ಎಂದರೇನು ? ಮತ್ತು ನಾಯಕತ್ವದ ಕಾರ್ಯಗಳು ಯಾವುವು ?



Q. No. 4. b) Write short note on "POSDCORB".

Marks : 6

"POSDCORB"ನ್ನು ಕುರಿತು ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 4. b) Discuss morale.

Marks : 6

ಮನೋಸ್ಥೈರ್ಯವನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ.

UNIT - V

Q. No. 5. a) What are the key principles of budget ? Describe.

Marks : 10

ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಪ್ರಧಾನ ಲಕ್ಷಣಗಳಾವುವು ? ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 5. a) Define communication. What are the types of communication ?

Marks : 10

ಸಂವಹನವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಅದರ ವಿಧಗಳು ಯಾವುವು ?

Q. No. 5. b) Write short note on "Supervision".

Marks : 6

"ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ"ಯನ್ನು ಕುರಿತು ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 5. b) Judicial control over administration.

Marks : 6

ಆಡಳಿತದ ಮೇಲೆ ನ್ಯಾಯಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ.



5049

IV Semester 5 Year B.A.LL.B. (Maj.-Min. System)
Examination, March/April 2024 (Odd Sem.)
Major (Paper – 5) : POLITICAL SCIENCE (Public Administration)

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instructions : 1. Answer all five Units.

2. One essay type question and short note/
problems is compulsory from each Unit.

3. Figures to the right indicate marks.

4. Answer should be written either in English or
Kannada completely.

UNIT – I

Q. No. 1. a) Define Public Administration and explain the differences
between Public and Private Administration.

Marks : 10

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ
ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಆಡಳಿತದ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 1. a) What is Organization ? Explain the importance and
principles of organization.

Marks : 10

ಸಂಘಟನೆ ಎಂದರೇನು ? ಸಂಘಟನೆಯ ಮಹತ್ವ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು
ವಿವರಿಸಿರಿ.

Write a note on :

ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ :

Q. No. 1. b) Scope of Public Administration.

Marks : 6

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 1. b) Unity of command.

Marks : 6

ಏಕತಾದೇಶ.

P.T.O.



UNIT – II

- Q. No. 2. a) Explain the features and functions of line agencies. Marks : 10
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ವರ್ಗದ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 2. a) Explain the importance and functions of administrative adjudication. Marks : 10

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ನ್ಯಾಯಾಧಿಕಾರದ ಮಹತ್ವ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Write a note on :

ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ :

- Q. No. 2. b) Delegated Legislation. Marks : 6
ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 2. b) Chief Executive. Marks : 6
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ.

UNIT – III

- Q. No. 3. a) What is Recruitment ? Discuss the different types of recruitment. Marks : 10
ನೇಮಕಾತಿ ಎಂದರೇನು ? ನೇಮಕಾತಿಯ ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 3. a) What is Responsibility ? Explain the kinds of responsibility. Marks : 10
ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಎಂದರೇನು ? ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Write a note on :

ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ :

- Q. No. 3. b) Discipline. Marks : 6
ಶಿಸ್ತು.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 3. b) UPSC. Marks : 6
ಕೇಂದ್ರ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ.



UNIT – IV

- Q. No. 4. a) What is Morale ? Explain the conditions of Morale. Marks : 10
ಮನೋಬಲ ಎಂದರೇನು ? ಮನೋಬಲದ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 4. a) What is Leadership ? Explain the qualities of leadership. Marks : 10
ನಾಯಕತ್ವ ಎಂದರೇನು ? ನಾಯಕತ್ವದ ಗುಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Write a note on :

ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ :

- Q. No. 4. b) Management. Marks : 6
ನಿರ್ವಹಣೆ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 4. b) POSDCORB. Marks : 6
ಪೋಸ್ಟ್‌ಕಾರ್ಬ್.

UNIT – V

- Q. No. 5. a) What is Communication ? Discuss the principles and conditions of Communication. Marks : 10
ಸಂಪರ್ಕ ಎಂದರೇನು ? ಸಂಪರ್ಕದ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 5. a) What is Supervision ? Discuss the methods and limitations of Supervision. Marks : 10
ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಎಂದರೇನು ? ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.

Write a note on :

ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ :

- Q. No. 5. b) Budgeting. Marks : 6
ಮುಂಗಡಪತ್ರ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 5. b) Control. Marks : 6
ನಿಯಂತ್ರಣ.



5049

IV Semester 5 Year B.A.L.L.B. (Maj.-Min. System)
Examination, September/October 2023 (June 2023)
Major (Paper – 5) : POLITICAL SCIENCE (Public Administration)

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instructions : 1. Answer all five Units.

2. One essay type question and short note/problems is compulsory from each Unit.

3. Figures to the right indicate marks.

4. Answer should be written either in English or Kannada completely.

UNIT – I

Q. No. 1. a) Define Public Administration and discuss its nature, scope and importance.

Marks : 10

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿರಿ ಮತ್ತು ಇದರ ಸ್ವರೂಪ, ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಮಹತ್ವವನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 1. a) What is organization ? Explain the principles of organization. Marks : 10
ಸಂಘಟನೆ ಎಂದರೇನು ? ಸಂಘಟನೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Write note on /ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

Q. No. 1. b) Private Administration.
ಖಾಸಗಿ ಆಡಳಿತ.

Marks : 6

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 1. b) New Public Administration.
ಹೊಸ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ.

Marks : 6

UNIT – II

Q. No. 2. a) Discuss the functions and role of the Chief Executive.

Marks : 10

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಪಾತ್ರವನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

P.T.O.



Q. No. 2. a) What is delegated legislation ? Explain causes for growth of delegated legislation.

Marks : 10

ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನ ಎಂದರೇನು ? ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನದ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Write note on /ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

Q. No. 2. b) Staff Agencies.

Marks : 6

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 2. b) Administrative Adjudication.

Marks : 6

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ನ್ಯಾಯನಿರ್ಣಯ.

UNIT – III

Q. No. 3. a) What is Bureaucracy ? Explain its functions, merits and demerits.

Marks : 10

ನೌಕರಶಾಹಿ ಎಂದರೇನು ? ಇದರ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಗುಣಾವಗುಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 3. a) What is authority ? Explain the kinds of authority.

Marks : 10

ಅಧಿಕಾರ ಎಂದರೇನು ? ಅಧಿಕಾರದ ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Write note on /ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

Q. No. 3. b) Training.

Marks : 6

ತರಬೇತಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 3. b) Promotion.

Marks : 6

ಬಡ್ತಿ.

UNIT – IV

Q. No. 4. a) What is management ? Explain the principles and tasks of management.

Marks : 10

ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು ? ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಗುರಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 4. a) What is Leadership ? Discuss the qualities of Leadership. Marks : 10

ನಾಯಕತ್ವ ಎಂದರೇನು ? ನಾಯಕತ್ವದ ಗುಣಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿರಿ.



Write note on /ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

Q. No. 4. b) Morale.

Marks : 6

ಮನೋಬಲ/ಮನೋಸ್ಥೈರ್ಯ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 4. b) Discipline.

Marks : 6

ಶಿಸ್ತು.

UNIT - V

Q. No. 5. a) What is planning ? Explain the features and kinds of planning.

Marks : 10

ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ? ಯೋಜನೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 5. a) What is Budget ? Explain the importance and kinds of Budget.

Marks : 10

ಮುಂಗಡಪತ್ರ ಎಂದರೇನು ? ಮುಂಗಡಪತ್ರದ ಮಹತ್ವ ಮತ್ತು ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

Write note on /ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

Q. No. 5. b) Communication.

Marks : 6

ಸಂಪರ್ಕ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 5. b) Supervision.

Marks : 6

ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.



5049

Fourth Semester 5 Year B.A.LL.B. (Maj.-Min. System)
Examination, March/April 2023 (December 2022)
Major (Paper – 5) : POLITICAL SCIENCE (Public Administration)

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instructions : 1. Answer all five Units.

2. One essay type question and short note/problems is compulsory from each Unit.
3. Figures to the right indicate marks.
4. Answer should be written either in English or Kannada completely.

UNIT – I

- Q. No. 1. a) Define 'Public administration' and explain its scope and importance. Marks : 10
 'ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ'ವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ ಮತ್ತು ಅದರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 1. a) Explain the differences between public and private administration. Marks : 10
 ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಆಡಳಿತದ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- Q. No. 1. b) Unity of command. Marks : 6
 ಏಕಾಧಿಕಾರ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 1. b) Span of control. Marks : 6
 ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿ.

UNIT – II

- Q. No. 2. a) Explain the power and functions of Chief Executive. Marks : 10
 ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

- Q. No. 2. a) What is meant by delegated legislation ? What are its limitations and safeguards ? Marks : 10
 ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಕಾನೂನು ಎಂದರೇನು ? ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಕಾನೂನಿನ ಮಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ರಕ್ಷಣಾ ಸವಲತ್ತುಗಳಾವುವು ?

P.T.O.

5049

-2-



Q. No. 2. b) Line and staff agencies.

Marks : 6

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಸಲಹಾ ವರ್ಗ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 2. b) Departments.

Marks : 6

ಇಲಾಖೆಗಳು.

UNIT – III

Q. No. 3. a) What is recruitment ? Explain the principles of recruitment.

Marks : 10

ನೇಮಕಾತಿ ಎಂದರೇನು ? ನೇಮಕಾತಿಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 3. a) Define Bureaucracy. Explain the kinds of bureaucracy.

Marks : 10

ಅಧಿಕಾರಶಾಹಿ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಅದರ ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 3. b) Authority.

Marks : 6

ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 3. b) UPSC.

Marks : 6

ಕೇಂದ್ರ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ.

UNIT – IV

Q. No. 4. a) What is meant by management ? Explain its principles.

Marks : 10

ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 4. a) What is leadership ? Explain the characteristics and importance of leadership.

Marks : 10

ನಾಯಕತ್ವ ಎಂದರೇನು ? ನಾಯಕತ್ವದ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 4. b) Discipline.

Marks : 6

ಶಿಸ್ತು.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 4. b) POSDCORB.

Marks : 6

ಪೋಸ್ಟ್‌ಕಾರ್ಬ್.



UNIT – V

Q. No. 5. a) What is budget ? Explain the various stages involved in the preparation of the budget.

Marks : 10

ಆಯವ್ಯಯ ಎಂದರೇನು ? ಆಯವ್ಯಯ ತಯಾರಿಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 5. a) What is planning ? Explain the principles and features of planning.

Marks : 10

ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ? ಯೋಜನೆಯ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 5. b) Direction and supervision.

Marks : 6

ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Q. No. 5. b) Communication.

Marks : 6

ಸಂವಹನ.



5049

Fourth Semester 5 Yr. B.A.LL.B. (Maj.-Min. System)
Examination, October/November 2022 (June 2022)
Major Paper – 5 : POLITICAL SCIENCE – V
(Public Administration)

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instructions : 1. Answer all five Units.

2. One essay type question and short note/problem is compulsory.

3. Figures to the right indicate marks.

4. Answers should be written either in English or in Kannada completely.

UNIT – I

Q. No. 1. (a) Explain the differences between Public Administration and Private Administration.

Marks : 10

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಆಡಳಿತಕ್ಕಿರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Explain the meaning and importance of Public Administration.

Marks : 10

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತದ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

(b) Hierarchy.

Marks : 6

ಶ್ರೇಣಿ ಪದ್ಧತಿ.

OR/ಅಥವಾ

Span of control.

Marks : 6

ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿ.

P.T.O.



UNIT – II

Q. No. 2. (a) Explain the functions of Chief Executive.

Marks : 10

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Explain the bases of departmental organisation.

Marks : 10

ಇಲಾಖಾ ರಚನೆಯ ಆಧಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

(b) Staff Agency.

Marks : 6

ಸಲಹಾ ವರ್ಗ.

OR/ಅಥವಾ

Line Agency.

Marks : 6

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ.

UNIT – III

Q. No. 3. (a) Discuss briefly the types of bureaucracy.

Marks : 10

ನೌಕರಶಾಹಿಯ ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Explain different types of recruitments.

Marks : 10

ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

(b) Union Public Service Commission (UPSC).

Marks : 6

ಕೇಂದ್ರ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ (ಯು.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ.).

OR/ಅಥವಾ

State Public Service Commission.

Marks : 6

ರಾಜ್ಯ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ.



UNIT – IV

Q. No. 4. (a) Explain the qualities of good leadership.

Marks : 10

ಉತ್ತಮ ನಾಯಕತ್ವದ ಗುಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Explain the factors which build morale.

Marks : 10

ಮನೋಸ್ಥೈರ್ಯವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

(b) POSDCORB.

Marks : 6

ಪೋಸ್ಟ್‌ಕಾರ್ಬ್.

OR/ಅಥವಾ

Leadership.

Marks : 6

ನಾಯಕತ್ವ.

UNIT – V

Q. No. 5. (a) What is organisation ? Explain its principles.

Marks : 10

ಸಂಘಟನೆ ಎಂದರೇನು ? ಸಂಘಟನೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

What is budget ? Explain its principles.

Marks : 10

ಮುಂಗಡಪತ್ರ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

(b) Planning.

Marks : 6

ಯೋಜನೆ.

OR/ಅಥವಾ

Communication.

Marks : 6

ಸಂಪರ್ಕ.



5049

Fourth Semester 5 Year B.A. LL.B. (Maj.-Min. System)
Examination, April/May 2022 (Dec. 2021)
Major (Paper – 5) : POLITICAL SCIENCE
Public Administration

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instructions : 1. Answer all five Units.

- 2. One essay type question and short note/problems is compulsory from each Unit.**
- 3. Figures to the right indicate marks.**
- 4. Answer should be written either in English or Kannada completely.**

UNIT – I

Q. No. 1. a) Explain the nature and importance of Public Administration.

Marks : 10

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತದ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ ಅಥವಾ

Q. No. 1. a) What are the kinds of organisation ? Discuss the features of organisation.

Marks : 10

ಸಂಘಟನೆಯ ವಿಧಗಳು ಯಾವುವು ? ಮತ್ತು ಸಂಘಟನೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

Q. No. 1. b) Write a short note on private administration.

Marks : 6

ಖಾಸಗಿ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಕುರಿತು ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ ಅಥವಾ

Q. No. 1. b) Span of control.

Marks : 6

ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿ

P.T.O.



UNIT – II

- Q. No. 2. a) What are Independent Regulatory Commissions ? Describe there features and functions. Marks : 10

ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿಯಂತ್ರಣ ಆಯೋಗಗಳು ಎಂದರೇನು ? ಅವುಗಳ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ ಅಥವಾ

- Q. No. 2. a) Define staff agencies. Discuss important features of staff agencies. Marks : 10

ಸಲಹಾ ವರ್ಗವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಅದರ ಪ್ರಮುಖ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

- Q. No. 2. b) Write a short note on The Chief Executive. Marks : 6

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನನ್ನು ಕುರಿತು ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ ಅಥವಾ

- Q. No. 2. b) Administrative Adjudication. Marks : 6

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ನ್ಯಾಯ ನಿರ್ಣಯ.

UNIT – III

- Q. No. 3. a) Explain the features of civil service. Marks : 10

ನಾಗರಿಕಸೇವಾ ವರ್ಗದ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ ಅಥವಾ

- Q. No. 3. a) What is Recruitment ? Explain the types of Recruitment. Marks : 10

ನೇಮಕಾತಿ ಎಂದರೇನು ? ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿಯ ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- Q. No. 3. b) Write a short note on the Dicipline in Administration. Marks : 6

ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತನ್ನು ಕುರಿತು ಒಂದು ಕಿರು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ ಅಥವಾ

- Q. No. 3. b) Responsibility in Administration. Marks : 6

ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ.



UNIT – IV

- Q. No. 4. a) Describe the meaning and elements of management. Marks : 10
ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಮೂಲಾಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ ಅಥವಾ

- Q. No. 4. a) What are the Qualities of Leadership ? Discuss. Marks : 10
ನಾಯಕತ್ವದ ಗುಣಗಳು ಯಾವುವು ? ಚರ್ಚಿಸಿ.

- Q. No. 4. b) Write a note on good management. Marks : 6
ಉತ್ತಮ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಕುರಿತು ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ ಅಥವಾ

- Q. No. 4. b) Morale. Marks : 6
ಮನೋಸ್ಥೈರ್ಯ.

UNIT – V

- Q. No. 5. a) Discuss briefly the procedure of passing the Budget in India. Marks : 10
ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಆಯವ್ಯಯ ಅನುಮೋದನೆಯ ಪಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

OR/ ಅಥವಾ

- Q. No. 5. a) Analyze the forms of Executive control over the administration. Marks : 10
ಆಡಳಿತದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯಾಂಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.

- Q. No. 5. b) Write a short note on "Formal communication" in Administration. Marks : 6
ಆಡಳಿತದ ಮೇಲೆ "ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂವಹನವನ್ನು" ಕುರಿತು ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

OR/ ಅಥವಾ

- Q. No. 5. b) "Supervision" in Administration. Marks : 6
ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ "ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ".



5049

**Fourth Semester 5 Years B.A.,LL.B. (Maj.-Min. System) Examination,
October/November 2021
Major (Paper – 5) : POLITICAL SCIENCE
Public Administration**

Duration : 3 Hours

Max. Marks : 80

- Instructions :**
1. Answer any five Questions from group (a), each question carries 10 marks.
 2. Answer any five Questions from group (b), each question carries 06 marks.
 3. Answers should be written either in English or Kannada completely.

Q. No. 1. a) Define Public Administration and explain its scope and importance.

Marks : 10

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ ಮತ್ತು ಇದರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 1. b) Span of control.

Marks : 6

ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿ.

Q. No. 2. a) Explain the difference between Public Administration and Private Administration.

Marks : 10

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 2. b) Unity of command.

Marks : 6

ಏಕತಾದೇಶ.

Q. No. 3. a) Explain the functions and role of Chief Executive in an organization.

Marks : 10

ಸಂಘಟನೆಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 3. b) Delegated Legislation.

Marks : 6

ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನ.

P.T.O.



Q. No. 4. a) Explain the main functions of line, staff and auxiliary agencies.

Marks : 10

ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ, ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 4. b) Administrative Adjudication.

Marks : 6

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ನ್ಯಾಯ ನಿರ್ಣಯ.

Q. No. 5. a) What is Bureaucracy ? Explain its features and functions.

Marks : 10

ನೌಕರಶಾಹಿ ಎಂದರೇನು ? ಇದರ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 5. b) Authority.

Marks : 6

ಅಧಿಕಾರ.

Q. No. 6. a) Examine the different methods of recruitment.

Marks : 10

ಸ್ಥಾನ ಭರ್ತಿಯ ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.

Q. No. 6. b) Various types of training.

Marks : 6

ತರಬೇತಿಯ ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳು.

Q. No. 7. a) What is Leadership ? Explain its characteristics and importance.

Marks : 10

ನಾಯಕತ್ವ ಎಂದರೇನು ? ಇದರ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 7. b) Management.

Marks : 6

ನಿರ್ವಹಣೆ.

Q. No. 8. a) Explain the types and tasks of Leadership.

Marks : 10

ನಾಯಕತ್ವದ ವಿಧಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 8. b) Morale and Discipline.

Marks : 6

ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತು.



Q. No. 9. a) What is Budget ? Explain the requirements of good budget.

Marks : 10

ಆಯವ್ಯಯ ಎಂದರೇನು ? ಉತ್ತಮ ಆಯವ್ಯಯದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 9. b) Planning.

Marks : 6

ಯೋಜನೆ.

Q. No. 10. a) What is Communication ? Discuss its necessary conditions and limitations.

Marks : 10

ಸಂವಹನ ಎಂದರೇನು ? ಇದರ ಅವಶ್ಯಕ ಅಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಮಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Q. No. 10. b) Control.

Marks : 6

ನಿಯಂತ್ರಣ.